

УТВЕРЖДАЮ
Директор Г(О)Б ПОУ
«Задонский политехнический техникум»
В.В. Дорвхин
Протокол от «08» 08 2014 г. № 002



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСЕЩЕНИИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ УЧАСТНИКАМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум»

ПРИНЯТО
На заседании педагогического Совета
Г(О)Б ПОУ
«Задонский политехнический техникум»

Протокол от «08» август 2014 г. № 6

Секретарь М.М. Мухоморова

1. Общие положения

1.1. Положение О посещении учебных занятий участниками образовательного процесса (далее – Положение) устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум» (далее – техникум) и призвано обеспечить:

- права обучающихся на получение образования не ниже федерального государственного стандарта в соответствии Закона РФ и РБ «Об образовании» и Уставом техникума;
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся в соответствии Закона РФ «Об образовании» и Устава техникума;
- права преподавателей на свободу творчества (Закона РФ «Об образовании» и ст. 44 Конституции РФ);
- права администрации техникума на осуществление контроля за соблюдением законодательства (Закон РФ «Об образовании»);

1.2. Под учебным занятием (определенным учебными планами, расписанием) понимаются:

- уроки;
- лабораторные и практические занятия;
- факультативные занятия;
- уроки в рамках дополнительных услуг;
- индивидуальные и групповые занятия;
- кружки;
- спортивные секции.

1.3. Участниками образовательного процесса являются:

- педагогический коллектив;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) и родительская общественность.

2. Посещение учебных занятий администрацией техникума.

К администрации техникума (в данном случае) относятся директор, заместители директор (УР, УВР, УПО), заведующие отделениями (очным и заочным).

2.1. Администрация техникума посещает учебные занятия в соответствии с планом работы техникума по следующим разделам этого плана:

- контроль за соблюдением законодательства в сфере образования;
- внутритехникумовский контроль и руководство.

2.2. Основными целями посещения учебных занятий является:

- помощь в выполнении профессиональных задач;
- контроль за деятельностью преподавателей по вопросу усвоения обучающимися государственного образовательного стандарта по дисциплинам, профессиональным модулям;
- инспектирование деятельности преподавателей, педагогов дополнительного образования;
- контроль за соблюдением законодательства в сфере обучения и воспитания;
- повышение эффективности результатов работы техникума.

2.3. Порядок посещения учебных занятий:

а) администратор предупреждает преподавателя о своем посещении его за 10-15 минут до начала учебного занятия;

б) администратор имеет право:

- ознакомиться с конспектом учебного занятия;
- собрать и просмотреть тетради обучающихся;
- если это необходимо, беседовать с обучающимися после занятий на интересующую

его тему в присутствии преподавателя;

в) во время посещения занятий администратор не имеет права:

- вмешиваться в ход его проведения;
- выходить во время учебного занятия (за исключением экстремальных случаев);
- уходить до звонка;

г) после посещения занятий обязательно собеседование администратора и преподавателя по следующим направлениям

- самоанализ учебного занятия преподавателем;
- анализ урока администратором, руководителем, посетившим учебное занятие;
- согласование выводов преподавателя и администратора по результатам посещения.

3. Посещение занятий родителями (законными представителями) обучающихся

Родители (законные представители), на основании Закона РФ «Об образовании», имеют право посещать любые занятия в техникуме, на которых имеют право:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями преподавателя;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с федеральным государственным образовательным стандартом, объемом знаний других обучающихся;
- убедиться в объективности выставления оценок.

При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор техникума проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение учебного занятия;
- согласовывает день и время посещения занятия по интересующему предмету в присутствии преподавателя (составляется график, если занятие будет посещено не одно, а возможно и у нескольких преподавателей);
- назначает по согласованию с родителем сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):
 - а) заместителя директора по учебной работе;
 - б) заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания обучающихся «группы риска»);
 - в) заведующих отделениями (очная и заочная формы обучения);
 - г) руководителя цикловой методической комиссии;
 - д) старшего методиста;
 - е) опытного преподавателя, имеющего высшую квалификационную категорию;

Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок;
- не выходить из кабинета до окончания занятий.

Родители (законные представители) имеют право:

- участвовать в анализе учебного занятия, высказывать свое мнение;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

4. Посещение занятий преподавателями техникума.

Все преподаватели техникума разделены на группы:

- находящиеся на административном контроле;
- работающие на самоконтроле;
- участвующие во взаимоконтроле;

Преподаватели, участвующие во взаимоконтроле, посещают учебные занятия по графику, составленному на заседании ЦМК или заседании Методического Совета.

Цели посещения учебных занятий преподавателями:

- развитие профессионального мастерства, уровня методической работы;
- повышение уровня освоения обучающимися учебных знаний, умений, навыков;
- повышение качества усвоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта по дисциплине, профессиональному модулю и др.;
- выполнение учебных программ;
- обобщение передового педагогического опыта.

После посещения учебных занятий проводится собеседование, где согласовываются выводы по результатам посещения.

5. Внесение изменений и дополнений.

В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения не противоречащие действующему законодательству.