

Управление образования и науки Липецкой области
Государственное областное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Задонский политехнический техникум»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Г(О)Б ПОУ

«Задонский политехнический техникум»

В.В. Дорохин

Приказ № 282 от 08.08.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления жилых помещений в общежитии
Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум»**

Рассмотрено и одобрено на заседании
педагогического Совета техникума
протокол № 6
от «04» 07 2014 г.

Введен в действие:
«01» сентября 2014 г.

Задонск, 2014

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления жилых помещений в общежитии Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум» (далее – техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 28.06.2014 № 182-ФЗ);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

1.3. Техникум предоставляет каждому нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения жилое помещение в общежитии при наличии соответствующего специализированного жилого фонда в порядке, установленном настоящим положением. При наличии студентов, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению входящей в специализированный жилищный фонд техникума жилой площади общежития.

Места (комнаты) в студенческом общежитии Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум» предназначаются для временного проживания:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период промежуточной и итоговой аттестации студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- сотрудников на период работы в техникуме.

В отдельных случаях техникум вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в г. Задонске.

1.4. Иностранным гражданам, принятым на обучение в Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум» по программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований, предоставляются жилые помещения в общежитии на условиях, установленных для граждан Российской Федерации, обучающихся за счет бюджетных ассигнований.

1.5. В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также для проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.6. Решение о предоставлении жилых помещений в общежитии принимается на основании личных заявлений обучающихся, сотрудников.

2. Порядок заселения студентов в общежитие, выселения из общежития

2.1. Основанием для процедуры вселения в общежития является приказ о зачислении в техникум и личное заявление о предоставлении места в общежитии.

2.2. Размещение студентов производится с соблюдением установленных

санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум».

2.3. Распределение мест в общежитии между группами и утверждение списков студентов на вселение в общежитие производится на основании совместного решения комиссии по вселению и выселению студентов из общежития, Совета студенческого самоуправления техникума и утверждается приказом директора техникума.

Вселение студентов осуществляется на основании договора найма жилого помещения, заключенного с администрацией Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум», в котором указывается адрес общежития и номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за студентом на весь период обучения в техникуме. При необходимости экстренного переселения проживающих студентов (например, в связи с аварийной ситуацией) из одной комнаты в другую переселение производится на основании решения комиссии по вселению и выселению студентов из общежития, с учетом мнения студенческого Совета общежития.

2.4. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках, определяется с учетом установленных законодательством правил предоставления жилых помещений в общежитиях.

2.5. Студенты-заочники на период промежуточной и итоговой аттестации могут размещаться в студенческом общежитии при наличии свободной жилой площади.

2.6. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется заведующим учебными корпусами и общежитием.

2.7. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения.

Выселение лиц из общежития производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Состав комиссии по вселению и выселению студентов из общежития утверждается ежегодно приказом директора. В состав комиссии включаются заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог, представители Совета студенческого самоуправления и преподавателей, заведующий учебными корпусами и общежитием и другие лица.

2.9. При наличии заявлений о заселении от студентов, превышающих число свободных койко-мест, комиссия проводит заселение на основе критериев заселения.

Во внеочередном порядке заселяются студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,

и ветеранами боевых действий либо имеющие право на получение государственной социальной помощи, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Комиссия учитывает место прописки студента, а также его успеваемость.

Критерии заселения студентов в общежитие Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум»:

- студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, и лицами из их числа;
- социальный статус (опекаемые, инвалиды, малоимущие, многодетные семьи, неполные семьи);
- иногородние студенты;
- успеваемость.

2.10. По результатам работы комиссии составляется список студентов, рекомендованных к заселению в общежитие. Заседание комиссии оформляется протоколом. По результатам работы комиссии о заселении в общежитие издается приказ о заселении в общежитие.

3. Порядок предоставления мест в общежитии иногородним семейным студентам

3.1. Места в студенческом общежитии предоставляются студенческим семьям.

3.2. Места в общежитии, выделяемые иногородним семейным студентам, определяются на основании совместного решения комиссии по вселению и выселению студентов из общежития, Совета студенческого самоуправления техникума, исходя из имеющегося жилого фонда с соблюдением санитарных норм проживания.

3.3. Вселение семейных студентов осуществляется на основании договора найма жилого помещения, заключенного с администрацией Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум», в котором указывается адрес общежития и номер комнаты.

3.4. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются Правилами внутреннего распорядка в общежитии.

4. Порядок заселения сотрудников техникума, нуждающихся в комнатах (местах) в общежитии

4.1. Предоставление отдельной комнаты сотрудникам осуществляется при наличии свободных комнат в общежитии.

4.2. Комнаты (места) предоставляются сотрудникам техникума на период их работы в техникуме, с заключением договора найма жилого помещения в общежитии на определенный период, при условии полного обеспечения жилыми помещениями всех нуждающихся, указанных в настоящем положении, согласно установленной санитарной норме. Освободившиеся комнаты в общежитии могут быть предоставлены для проживания сотрудникам, а также членам их семей, проживающим с ними.

4.3. Предоставление комнаты (места) в общежитии нуждающемуся работнику определяется с учетом:

- потребности техникума в сотруднике;
- показателей в трудовой деятельности;
- достижений сотрудника в области развития науки и образования.

Преимущественное право на заселение имеют:

- работники, одиноко воспитывающие детей.;
- семейные пары, имеющие несовершеннолетних детей;
- семейные пары, работающие в техникуме.

4.4. В исключительных случаях нуждающимся сотрудникам предоставляется жилое помещение вне очереди.

5. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги

5.1. Места в общежитии предоставляются студентам и семейным студентам, обучающимся в техникуме, бесплатно.

5.2. С сотрудников техникума, проживающих в общежитии, взимается плата за коммунальные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.