

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ  
Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Г(О)Б ПОУ

«Задонский

политехнический

техникум»

*[Handwritten signature]*

В.В. Дорохин

Приказ от «08» 08 2014г. № 282

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

**Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум»**

Рассмотрено и одобрено на заседании  
педагогического Совета техникума  
протокол № 6  
от «04» 07 2014г.

Введен в действие:  
«01» сентября 2014 г.

Задонск, 2014г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Студенческое общежитие предназначается для размещения иногородних студентов на период обучения (далее - «проживающие в общежитии»).

В отдельных случаях учебное заведение вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в самом городе Задонске.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум» в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за проживание и внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности учебного заведения.

1.3. Планирование и финансирование расходов осуществляется администрацией учебного заведения.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие помещения могут по решению администрации техникума и Студенческого совета переоборудоваться под общежития преподавателей, мастеров производственного обучения, других сотрудников или сдаваться в аренду сторонним организациям, лицам.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, сушилки, туалеты и другие).

Состав и площадки помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Помещения для предприятий общественного питания, здравпункта, (для обслуживания проживающих), предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны; для предприятий бытового обслуживания и негосударственным организациям эти помещения предоставляются в соответствии с действующим законодательством на условиях аренды.

Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией техникума по согласованию со Студенческим советом.

1.7. Настоящее Положение, с учетом конкретных условий, вместе с правилами внутреннего распорядка в общежитии, утверждаются директором техникума по согласованию со Студенческим советом.

8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора техникума.

9. Проживающие в общежитии и администрация техникума должны заключать договор найма жилого помещения.

## **2. Права и обязанности проживающих в общежитии.**

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной комнате весь срок обучения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- участвовать через Студенческий совет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с заключенным договором и действующим законодательством.

2.3. Проживающие студенты в общежитии на добровольной основе привлекаются Студенческим советом во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации техникума или решению Студенческого совета могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

### **2.5. Категорически запрещается:**

- распитие спиртных напитков, появление в общежитии в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;
- курить;
- хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

### **3. Обязанности администрации.**

3.1. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе или иным работником, назначаемым директором.

3.2. Администрация учебного заведения обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- заключать и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим типовым нормам;

- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;

- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- содействовать Студенческому совету в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

3.3. Администрация техникума по согласованию со Студенческим советом назначает старосту общежития.

3.4. Администрация, в лице заместителя директора по хозяйственной части, заведующей учебными корпусами и общежитием, и воспитателя общежития **обязаны** обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- вселение в общежитие;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;

- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации техникума о положении дел в общежитии;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.5. Администрация, в лице заместителя директора по хозяйственной части, заведующей учебными корпусами и общежитием, и воспитателя **имеют право:**

- вносить предложения администрации по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со Студенческим советом вносить на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

## **5. Заселение и выселение из общежития.**

5.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением. Распределение мест в общежитии между группами и утверждение списка студентов на вселение в общежитие производится по совместному решению комиссии по вселению и выселению студентов из общежития, Студенческого совета техникума и объявляется приказом директора.

Вселение студентов осуществляется при составлении договора о найме жилого помещения с администрацией техникума, в котором указывается адрес общежития и номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за студентом на весь период обучения в Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум». При необходимости экстренного переселения проживающих студентов (например, в связи с аварийной ситуацией) из одной комнаты в другую производится по совместному решению комиссии по вселению и выселению студентов из общежития, с учетом мнения Студенческого совета техникума.

5.2. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется заведующей учебными корпусами и общежитием.

5.3. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения.

5.4. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения Администрации техникума.

## **6. Общественные органы управления студенческим общежитием.**

6.1. В Г(О)Б ПОУ «Задонский политехнический техникум» студентами избирается орган самоуправления Студенческий совет, представляющий интересы студентов техникума.

Студенческий совет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студенческий совет в своей работе руководствуется положениями о Студенческом совете и студенческом общежитии техникума.

6.2. Со Студенческим советом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение студентов из одной комнаты в другую (учитывая индивидуальные особенности конкретной ситуации) по инициативе администрации техникума;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация техникума принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

6.3. В каждой комнате общежития избирается староста комнаты (старший). Он следит за бережным отношением студентов к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями Студенческого совета.